

**SEDE DOVE INDIRIZZARE LA DOMANDA:**

**Legacoop Umbria  
Ufficio Servizio Civile  
Str. S. Lucia, 8 06125 PERUGIA**

**Ente proponente il progetto:**

**LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE**

Via A. Guattani, 9 – 00161 Roma  
Tel. 06/84439386-327 / Fax 06/84439387  
e.mail: [servizio.civile@legacoop.coop](mailto:servizio.civile@legacoop.coop)  
sito: [www.legacoop.coop](http://www.legacoop.coop)

oo

**LEGA REGIONALE COOP. E MUTUE DELL'UMBRIA**

STR. S. LUCIA N° 8 – 06125 PERUGIA  
TEL. 075/5847982 FAX 075/5848468  
E mail: [serviziocivile@coopserviziumbria.it](mailto:serviziocivile@coopserviziumbria.it)  
Pec: [arcsumbria@ticertifica.it](mailto:arcsumbria@ticertifica.it)  
Sito: [www.coopserviziumbria.it](http://www.coopserviziumbria.it)

*Resp.le progetto: FEDERICO BIANCHINI*

**Titolo del progetto:**

**BART**

**Settore ed area di intervento del progetto**

***sistema museale pubblico e privato***

Il progetto “Bart” si sviluppa nel Comune di Città di Castello all’interno della Pinacoteca Comunale. La Pinacoteca è situata nel palazzo Vitelli alla Cannoniera, eretto dalla famiglia Vitelli nella seconda metà del '500, la presenza di 4 operatori garantisce la fruibilità del museo a tutti i visitatori.

La Pinacoteca Comunale di Città di Castello, seconda per importanza in Umbria dopo la Galleria Nazionale di Perugia, ha sede presso il rinascimentale Palazzo Vitelli alla Cannoniera. La raccolta è allestita in ventisei sale, oltre agli spazi espositivi dedicati a mostre temporanee, e comprende opere realizzate dal XIV al XX secolo. Alcuni degli artisti presenti nella Pinacoteca, con opere autografe o realizzate nelle loro botteghe, sono Raffaello, Luca Signorelli, Domenico Ghirlandaio, Andrea Della Robbia, Lorenzo Ghiberti, Antonio Vivarini, Raffaellino del Colle, Pomarancio, Santi di Tito.

Nella nuova ala della Pinacoteca hanno trovato collocazione le opere di tre donazioni: la gipsoteca di Elmo Palazzi, scultore che ha operato tra la fine dell’Ottocento e l’inizio del Novecento, la collezione di bronzi di Bruno Bartocchini, scultore della seconda metà del Novecento, e la Collezione Ruggieri, che raccoglie una ventina di dipinti di Maestri del Novecento.

La cooperativa il Poliedro ha sviluppato dall’anno 1997 uno particolare settore specializzato nella gestione e promozione dei beni culturali e museali.

L’area cultura della cooperativa si avvale di soci in possesso del diploma di Operatore Intramuseale (Legge Regionale 35/90) con esperienza pluriennale nella gestione di spazi e strutture museali. L’obiettivo che si pone l’area cultura è quello di migliorare e valorizzare il sistema museale cittadino creando nuove opportunità di approccio alla conoscenza dei beni culturali, soprattutto rivolta ai giovani, alle scuole ed agli adulti. Negli ultimi anni l’Area Cultura si è specializzata nella progettazione e creazione di laboratori didattici atti alla divulgazione alle scolaresche, da effettuarsi sia all’interno dei Musei sia direttamente all’interno delle scuole.

Il progetto ha come obiettivo primario l’ideazione, l’attivazione e la divulgazione di nuovi laboratori didattici, volti alla sensibilizzazione ed educazione dei bambini e ragazzi in età scolare, tenendo conto delle diverse capacità d’apprendimento dovute al grado di scolarizzazione e al percorso di studio.

Il progetto ha come obiettivo secondario l’ideazione, l’attivazione e la promozione di nuovi eventi promozionali, che tengano conto di fasce di utenza diversificate, così da risultare ben mirati e ben diretti al coinvolgimento del pubblico specifico a cui si rivolgono.

Le attività del progetto si sostanziano principalmente in due azioni:

- Ideazione di percorsi alternativi ed accattivanti diversificati per fasce di utenza specifiche
- Divulgazione capillare degli eventi.

**Ruolo ed attività previste per i volontari nell’ambito del progetto.**

AZIONI	ATTIVITA’	ATTIVITA’ E RUOLO
Ideazione di percorsi alternativi ed accattivanti	Analisi di fattibilità dei singoli eventi, verifica della possibilità di attivazione, redazione di un piano di un business plan per verificare la sostenibilità economica del piano promozionale ideato	Collaborazione alla definizione dell’analisi di singoli eventi e redazione di un piano di business.  In tal caso il volontario acquisisce la capacità di lavoro di squadra

<b>diversificati per fasce di utenza specifiche</b>	Verifica delle adesioni ai precedenti eventi, grado di partecipazione, valutazioni positive e criticità	Analisi dati statistici e delle criticità. In tal caso il volontario acquisisce elementi di statistica e problem solving.
	Individuazione delle eventuali fasce di utenza coinvolgibili negli eventi inseriti nella programmazione (bambini, famiglie, giovani, residenti, turisti, esperti, curiosi, ecc.)	Analisi dati statistici e delle criticità. In tal caso il volontario acquisisce elementi di statistica.
	Ideazione di eventi legati alla Pinacoteca comunale che abbiano come obiettivo la partecipazione attiva dei turisti e residenti coinvolti nelle iniziative.	Elaborazione di eventi legati alla struttura. In tal caso i volontari acquisiscono tecniche di pianificazione e danno libera espressione alla loro creatività.
	Strutturazione di materiale utile agli eventi, che contribuisca alla partecipazione dinamica delle persone coinvolte.	
	Individuazione di un piano grafico che caratterizzi l'evento e renda riconoscibili gli strumenti divulgativi legati alla manifestazione.	Collabora alla elaborazione di depliant, brochure, manifesti, siti, blog e quant'altro concernente grafica ed elaborazione di testi con il supporto delle figure
	Attivazione di un Ufficio stampa che si occupi regolarmente di stesura e diffusione pianificata di comunicati stampa.	In tal caso il volontario forte dell'esperienza applica nuove tecniche di comunicazione in campo culturale.
	Attivazione di canali web idonei alla diffusione nazionale degli eventi, tramite siti specifici e seguendo logiche proprie del web 2.0, ai fini del coinvolgimento di partecipanti ed interessati	
	Coinvolgimento di altre realtà, qualora utili agli eventi, ed invito alla partecipazione e al confronto reciproco su quanto posto in atto per promuovere il territorio	Collabora ai processi di scambio. In tal caso acquisisce nozioni sui processi partecipati.

AZIONI	ATTIVITA'	ATTIVITA' E RUOLO
<b>Divulgazione e capillare degli eventi</b>	Individuazione del target dei destinatari e sua classificazione tenendo conto del: livello culturale, età, residenza eventuale paese d'origine.	Collaborazione alla definizione del campione In tal caso il volontario acquisisce la conoscenza di elementi di statistica.
	Studio e ricerca riguardo le modalità di informazione già sperimentate in altri territori.	Ricerca on line di buone prassi. In tal caso il volontario acquisisce autonomia nella ricerca di informazioni in rete e competenze di natura culturale.

	Definizione ed elaborazione degli strumenti di comunicazione pilota intesi come modalità di presentazione, dialoghi, testi anche in lingua, grafica dei materiali cartacei.	Elaborazione depliant, brochure, manifesti e quant'altro, concernente grafica ed elaborazione dei testi con il supporto delle figure  In tal caso il volontario da libera espressione alla propria creatività e sperimenta tecniche di comunicazione.
	Pianificazione della campagna di comunicazione su tutta la popolazione. Attraverso: • mappatura del territorio; • assegnazione di aree; • definizione dei tempi di realizzazione.	Collabora alla mappatura del territorio, ed a pianificare l'intervento.  In tal caso il volontario avendo acquisito la conoscenza del territorio applica tecniche di pianificazione di una attività.
	Realizzazione della campagna di informazione	Idea, con il supporto delle figure, modalità e strumenti di informazione.  In tal caso il volontario da libera espressione alla propria creatività apprendendo tecniche di informazione.
	Monitoraggio intermedio ed eventuali modifiche e revisione dei materiali e dei metodi di informazione.	Collabora al monitoraggio dei processi.  In tal caso il volontario acquisisce le tecniche PDCA (Plan Do Ceck Act) proprie dei sistemi di gestione della qualità.
	Analisi risultati ed elaborazione report finale per divulgazione alla popolazione.	Collabora alla sintesi dei risultati ed alla impostazione dei report.  In tal caso il volontario perfeziona la capacità di critica e di sintesi

**Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4**

**Numero posti senza vitto e alloggio: 4**

**Numero monte ore annuo: 1400 ore annuali**

**Giorni di servizio a settimana dei volontari: 6**

**Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:**

Senso di responsabilità nell'affrontare gli impegni previsti dal progetto, puntualità, rispetto delle persone, della segretezza riguardo le informazioni sensibili di cui si viene a conoscenza o nei confronti di documenti aziendali, rispetto delle procedure aziendali, disponibilità alla guida degli automezzi.

Disponibilità di condurre gli automezzi della cooperativa o messi a disposizione della stessa per le attività previste

La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile usufruire dei giorni di permesso

16) Sede/i di attuazione del progetto ed Operatori Locali di Progetto:

**SEDE DOVE INDIRIZZARE LE DOMANDE:** Legacoop Umbria – Str. S. Lucia, 8 - 06125 PERUGIA Tel. 075/5847982 Fax 075/5848468 –

**Personale di riferimento: ANDREA RADICCHI**  
**e.mail: [serviziocivile@coopserviziumbria.it](mailto:serviziocivile@coopserviziumbria.it)**  
**Pec: [arcsumbria@ticertifica.it](mailto:arcsumbria@ticertifica.it)**

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Telef. sede	Fax sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditati			Tipologia servizi volontari (V- vitto; VA-vitto alloggio; SVA – senza servizi)
								Cognome e Nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	Cognome e nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	
1	IL POLIEDRO PINACOTECA COMUNALE	Città di Castello (PG)	Via della Cannoniera 22/a	10487	4	075 /8520656	075 /8520656	Consigli Isabella	14/05/1971	CNSSLL71E54C745K	Radicchi Andrea	07/04/1978	RDCNDR78D07D786P	SVA

**Criteria e modalità di selezione dei volontari:**

La Legacoop Nazionale si avvarrà dei criteri e delle modalità di selezione dei volontari adottati dal sistema di selezione consegnato e verificato dall'UNSC in sede di accreditamento..

**Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento**

SI LEGACOOP NZ00662

**Eventuali crediti formativi riconosciuti:**

Il Consiglio dei Corsi di Laurea in Scienze della Professionalità Educativa e in Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Perugia riconoscono n° 10 crediti formativi ai volontari che svolgeranno Servizio Civile Nazionale nel presente progetto.

**Eventuali tirocini riconosciuti:**

Il Consiglio dei Corsi di Laurea in Scienze della Professionalità Educativa e in Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Perugia riconoscono attività di tirocinio ai volontari che svolgeranno Servizio Civile Nazionale nel presente progetto

**Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:**

La Cooperativa rilascerà al volontario attestato di frequenza per il corso di antincendio rischio basso.

Legacoop Umbria rilascerà a fine servizio un attestato di partecipazione comprensivo del percorso svolto e riportando anche le ore di formazione e i relativi temi trattati.

**“Aris Formazione e Ricerca Società Cooperativa” attesterà, con dichiarazione apposita, le capacità e le competenze maturate dal giovane durante il servizio.**

## **Formazione generale dei volontari**

**Sede di realizzazione:**

Legacoop Umbria – Str. S. Lucia, 8 - Perugia

**Durata:**

La durata della Formazione Generale è di 41 ore

## Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari

<b><i>Sede di realizzazione:</i></b>
--------------------------------------

- Il Poliedro Società Cooperativa Sociale Corso V. Emanuele II n°40, 06012 Città di Castello.
- Pinacoteca Comunale di Città di Castello, Via della cannoniera 22/A, 06012 Città di Castello.

<b><i>Durata:</i></b>
-----------------------

La durata della formazione specifica è: 88 ore